



PT HUALI NIKEL INDONESIA

Jl. D. Matano No. 22, Dusun Otuno, Desa Sorowako Kecamatan
Nuha, Kabupaten Luwu Timur, Sulawesi Selatan 92983

Sorowako, 14 Juni 2025

Nomor : 020/ HR-HNI/VI/2025
Lampiran : 1 (Satu) berkas
Perihal : **Rencana Penerimaan Tenaga Kerja**

Kepada Yang Terhormat,
Kepala Dinas Transmigrasi dan Tenaga Kerja
Kabupaten Luwu Timur
di **Malili**

Dengan Hormat,

Berdasarkan adanya kebutuhan kami untuk kelengkapan personil perusahaan di Beberapa departement , maka dengan ini kami informasikan bahwa **PT.HUALI NIKEL INDONESIA** berencana akan melakukan penerimaan tenaga kerja secara Bertahap dengan kebutuhan sebagai berikut :

1. Petugas Tally 3 Orang
2. Petugas keselamatan 3 Orang
3. Supervisor Bisnis 1 Orang
4. Wakil Manajer Hubungan Eksternal 2 Orang
5. Translator 4 Orang
6. Supervisor IR 1 Orang
7. Penerjemah Senior 2 Orang
8. Assisten Safety Engineer 1 Orang
9. Safety Engineer 1 Orang
10. Engineer Lingkungan 1 Orang
11. Driver LV 1 Orang
12. Operator Forklift 1 Orang
13. Pekerja Bongkar Muat dan Sortir Baran 2 Orang
14. Legal Assistant 1 Orang
15. External Cooperation Specialist 1 Orang
16. Shhipping Supervisor 1 Orang

Demikian informasi ini kami sampaikan. Atas perhatian, pembinaan serta kerjasamanya kami haturkan terima kasih.

PT.HUALI NIKEL INDONESIA

ALIM BACHRI
HRD





PERSYARATAN PEREKRUTAN PERUSAHAAN

Nama Perusahaan	Huali Nikel Indonesia
Dept.	Departemen Teknik
Jabatan	Assisten Safety Engineer
Users Interview	Alim Bachri / Divisi GA
Level Jabatan	Assisten Engineer
Jumlah Orang	1
Site atau Tempat kerja	Soroako
Gaji Lingkup	Berdasarkan Kemampuan
Tanggungjawab Pekerjaan	Memahami dan menerapkan peraturan keselamatan kerja di Indonesia, seperti Permenaker No. 5/2023, No. 8/2020, dan lainnya; Membangun sistem keselamatan di lokasi proyek, termasuk pembuatan kebijakan, RA (Risk Assessment), dan JSA (Job Safety Analysis); Merancang dan melaksanakan pelatihan keselamatan masuk lokasi, pendidikan keselamatan harian, serta pelatihan khusus; bertanggung jawab atas pelatihan keselamatan bagi karyawan lokal (Indonesia); Melakukan pengawasan keselamatan di lapangan dan inspeksi bahaya secara rutin;
Syarat Pekerjaan	1. Memiliki sertifikat TOT (Training of Trainer); 2. Memiliki sertifikat POP (Pengawas Operasional Pertama) dan sertifikat AK3 Umum; 3. Pengalaman kerja 1–3 tahun di lokasi proyek konstruksi tambang, sipil, perpipaan, kelistrikan, atau industri metalurgi (EHS); usia maksimal 35 tahun; 4. Mampu berkomunikasi dalam bahasa Inggris atau Mandarin merupakan nilai tambah; 5. Menjaga kerahasiaan perusahaan dan mematuhi peraturan manajemen perusahaan; 6. Sehat secara jasmani dan rohani, memiliki semangat kerja tim
Tanggal masuk Berkas	18-30 Juni 2025
Pendidikan	S1
Keterangan	Lamaran dikirimkan ke Email: huali.hniloker@gmail.com



PERSYARATAN PEREKRUTAN PERUSAHAAN

Nama Perusahaan	Huali Nikel Indonesia
Dept.	Departemen Admin Dan Logistik
Jabatan	Drever LV
Users Interview	Alim Bachri/ Silvia / Yan Xiao
Level Jabatan	Drever Lv
Jumlah Orang	1
Site atau Tempat kerja	Soroako
Gaji Lingkup	Berdasarkan Kemampuan
Tanggungjawab Pekerjaan	<ol style="list-style-type: none">1. Bertugas untuk mengantar karyawan dalam dinas kerja2. Memastikan mobil dalam keadaan bersih pada pagi hari sebelum digunakan dan sore setelah selesai bertugas.3. Merawat mesin mobil agar tetap dalam kondisi baik. Melakukan pengecekan terhadap pemakaian oli dan jika diperlukan dibawa ke bengkel setiap bulannya.4. Memperbaiki dan menangani sendiri ketika ada kerusakan kecil dar kendaraan dengan dikoordinasikan ke bagian Administrasi.
Syarat Pekerjaan	<ol style="list-style-type: none">1. Memiliki SIM POLISI2. Memiliki SIMPER PT Vale (lebih baik)3. Mahir berkendara4. Sehat jasmani dan rohani5. Mengetahui rute jalan lintas propinsi6. Rapi dan bersih
Tanggal masuk Berkas	18-30 Juni 2025
Pendidikan	SMA Atau Sederajat
Keterangan	Lamaran dikirimkan ke Email: huali.hniloker@gmail.com



PERSYARATAN PEREKRUTAN PERUSAHAAN

Nama Perusahaan	Huali Nikel Indonesia
Dept.	Departemen Teknik
Jabatan	Engineer Lingkungan
Users Interview	Alim Bachri / Divisi GA
Level Jabatan	Engineer
Jumlah Orang	1
Site atau Tempat kerja	Soroako
Gaji Lingkup	Berdasarkan Kemampuan
Tanggungjawab Pekerjaan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memastikan lokasi konstruksi mematuhi peraturan EHS Indonesia seperti PP No. 22/2021, PERMEN LHK, dan kebijakan lingkungan perusahaan; 2. Melaksanakan dan mengawasi tindakan pengendalian sumber polusi seperti debu, limbah cair, kebisingan, dan limbah padat; Melaksanakan pemantauan lingkungan di lokasi seperti kualitas air, kebisingan, udara, dan melaporkan kondisi abnormal secara tepat waktu; 3. Memberikan pelatihan kesadaran lingkungan, keselamatan, dan operasi yang sesuai kepada karyawan pihak Indonesia di lokasi; 4. Menyusun rencana tanggap darurat lingkungan, menangani kejadian darurat lingkungan, melakukan investigasi lapangan dan tindak lanjut perbaikan; 5. Berkoordinasi dengan PTVI dalam pelaksanaan pekerjaan lingkungan dan kepatuhan; 6. Menyelesaikan tugas lain sesuai arahan kepala departemen di lokasi.
Syarat Pekerjaan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memiliki sertifikat PPLB3/PPPA/PPPU; 2. Memiliki sertifikat TOT (Training of Trainer); 3. Pengalaman minimal 3-5 tahun dalam manajemen lingkungan atau pekerjaan pengelolaan lingkungan di lokasi konstruksi; 4. pengalaman di bidang pertambangan, metalurgi, atau infrastruktur menjadi nilai tambah; usia maksimal 45 tahun; 5. Memahami peraturan lingkungan hidup Indonesia, terutama terkait pertambangan dan kawasan industri; 6. Mahir menggunakan perangkat lunak perkantoran dan instrumen dasar pemantauan lingkungan; 7. Kemampuan komunikasi bahasa Inggris atau Mandarin merupakan nilai tambah; 8. Menjaga kerahasiaan perusahaan dan mematuhi manajemen perusahaan;
Tanggal masuk Berkas	18-30 Juni 2025
Pendidikan	S1
Keterangan	Lamaran dikirimkan ke Email: huali.hniloker@gmail.com



PERSYARATAN PEREKRUTAN PERUSAHAAN

Nama Perusahaan	Huali Nikel Indonesia
Dept.	Park Operations Department
Jabatan	External Cooperation Specialist
Users Interview	Alim Bachri/ Silvia / Yan Xiao
Level Jabatan	Skill
Jumlah Orang	1
Site atau Tempat kerja	Soroako
Gaji Lingkup	Berdasarkan Kemampuan
Tanggungjawab Pekerjaan	Membantu dalam komunikasi Kerjasama External dalam perusahaan dan membantu dalam pemetaan dan perencanaan pekerjaan untuk block proyek
Syarat Pekerjaan	1. Mahir dalam pemetaan Geografis (Misalnya Oru Mahir dalam seti Maps, GIS) 2. Memiliki keterampilan komunikasi dasar dalam bahasa mandarin atau bahasa inggris
Tanggal masuk Berkas	18-30 Juni 2025
Pendidikan	S1
Keterangan	Lamaran dikirimkan ke Email: huali.hniloker@gmail.com



PERSYARATAN PEREKRUTAN PERUSAHAAN

Nama Perusahaan	Huali Nikel Indonesia
Dept.	Park Operations Department
Jabatan	Legal Assistant
Users Interview	Alim Bachri/ Silvia / Yan Xiao
Level Jabatan	Skill
Jumlah Orang	1
Site atau Tempat kerja	Soroako
Gaji Lingkup	Berdasarkan Kemampuan
Tanggungjawab Pekerjaan	1. Berpartisipasi dalam negosiasi kontrak hukum dan bisnis. 2. Membantu meninjau kontrak hukum dan bisnis 3.terlibat dalam penyusunan dan perancangan kontrak terkait kerjasama
Syarat Pekerjaan	1. Lulusan Sarjana Hukum dan keuangan bersedia bepergian dalam jarak yang panjang dan waktu yang lama. 3. Sehat Jasmani Menjaga kerahasiaan perusahaan dan mematuhi manajemen perusahaan; Sehat jasmani dan memiliki semangat kerja tim.
Tanggal masuk Berkas	18-30 Juni 2025
Pendidikan	S1
Keterangan	Lamaran dikirimkan ke Email: huali.hniloker@gmail.com



PERSYARATAN PEREKRUTAN PERUSAHAAN

Nama Perusahaan	Huali Nikel Indonesia
Dept.	Departemen Gudang
Jabatan	Operator Forklift
Users Interview	Alim Bachri/ Silvia / Yan Xiao
Level Jabatan	Operator
Jumlah Orang	1
Site atau Tempat kerja	Soroako
Gaji Lingkup	Berdasarkan Kemampuan
Tanggungjawab Pekerjaan	Mengoperasikan forklift untuk memindahkan material di lokasi proyek; Merawat dan menjaga kondisi forklift dengan baik; Melaksanakan pekerjaan lain yang diperlukan di lokasi sesuai arahan.
Syarat Pekerjaan	Memiliki SIM/sertifikat forklift resmi dari instansi berwenang di Indonesia; Memiliki pengalaman mengemudi forklift minimal 1 tahun.
Tanggal masuk Berkas	18-30 Juni 2025
Pendidikan	SMA Atau Sederajat
Keterangan	Lamaran dikirimkan ke Email: huali.hniloker@gmail.com



PERSYARATAN PEREKRUTAN PERUSAHAAN

Nama Perusahaan	Huali Nikel Indonesia
Dept.	Departemen Gudang
Jabatan	Pekerja Bongkar Muat dan Sortir Barang
Users Interview	Alim Bachri/ Silvia / Yan Xiao
Level Jabatan	semi skil
Jumlah Orang	2
Site atau Tempat kerja	Soroako
Gaji Lingkup	Berdasarkan Kemampuan
Tanggungjawab Pekerjaan	Menata, menyusun, dan memindahkan barang/material sesuai kebutuhan; Membantu staf gudang dalam pelaksanaan pekerjaan di lokasi.
Syarat Pekerjaan	Sehat jasmani dan mampu melakukan pekerjaan fisik; Memiliki tingkat kerja sama dan sikap kooperatif yang baik.
Tanggal masuk Berkas	18-30 Juni 2025
Pendidikan	SMA Atau Sederajat
Keterangan	Lamaran dikirimkan ke Email: huali.hniloker@gmail.com



PERSYARATAN PEREKRUTAN PERUSAHAAN

Nama Perusahaan	Huali Nikel Indonesia
Dept.	Departemen General Affairs
Jabatan	Penerjemah Senior
Users Interview	Alim Bachri / Divisi GA
Level Jabatan	Staff
Jumlah Orang	2
Site atau Tempat kerja	Soroako
Gaji Lingkup	Berdasarkan Kemampuan
Tanggungjawab Pekerjaan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menerjemahkan dokumen tertulis seperti laporan, kontrak, artikel, buku, dan website 2. Menerjemahkan proyek, baik di kantor, di tempat, atau kontrak 3. Membantu pekerjaan sehari-hari anggota departemen, termasuk atasan langsung 4. Mengikuti setiap meeting ataupun pertemuan yang akan dilakukan oleh atasan 5. Menyampaikan setiap tugas yang diberikan oleh atasan kepada karyawan terkait 6. Memahami semua laporan departemen perusahaan yang akan
Syarat Pekerjaan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memiliki gelar Sarjana, lebih disukai dalam Sastra/Bahasa Mandarin 2. Memiliki skill komunikasi yang sangat baik 3. Memiliki skill bahasa mandarin baik lisan maupun tulisan 4. Menguasai microsoft office (word, excel, power point) 5. Memiliki kemampuan berpikir analis dan detail oriented 6. Memiliki kemampuan memenuhi target yang diberikan 7. Memiliki sertifikasi HSK menjadi nilai tambah <p>2. Fasih berbahasa Mandarin dan Indonesia, mampu menggunakan kedua bahasa sebagai bahasa kerja. Jika memiliki kemampuan bahasa yang sangat baik, persyaratan pendidikan dapat dipertimbangkan kembali.</p>
Tanggal masuk Berkas	18-30 Juni 2025
Pendidikan	S1
Keterangan	Lamaran dikirimkan ke Email: huali.hniloker@gmail.com



PERSYARATAN PEREKRUTAN PERUSAHAAN

Nama Perusahaan	Huali Nikel Indonesia
Dept.	Departemen pelabuhan
Jabatan	Petugas Keselamatan
Users Interview	Alim Bachri / DOU GUANGJUN/LIU TIELIN
Level Jabatan	Staff
Jumlah Orang	1
Site atau Tempat kerja	Soroako
Gaji Lingkup	Berdasarkan Kemampuan
Tanggungjawab Pekerjaan	<ol style="list-style-type: none">1. Mengadakan rapat keselamatan sebelum shift di lokasi pelabuhan, dengan penekanan pada poin-poin penting terkait keselamatan kerja.2. Mengawasi keselamatan kerja selama proses bongkar muat.3. Menyusun laporan keselamatan kerja untuk setiap shift dan segera melaporkan kejadian abnormal.4. Membantu menangani pekerjaan lain yang relevan serta tugas yang diberikan oleh atasan.
Syarat Pekerjaan	Sertifikat K3 Pelabuhan
Tanggal masuk Berkas	18-30 Juni 2025
Pendidikan	D3/S1
Keterangan	Lamaran dikirimkan ke Email: huali.hniloker@gmail.com



PERSYARATAN PEREKRUTAN PERUSAHAAN

Nama Perusahaan	Huali Nikel Indonesia
Dept.	Departemen pelabuhan
Jabatan	Petugas Tally
Users Interview	Alim Bachri/ Wang Yaqin
Level Jabatan	Staff
Jumlah Orang	3
Site atau Tempat kerja	Soroako
Gaji Lingkup	Berdasarkan Kemampuan
Tanggungjawab Pekerjaan	<ol style="list-style-type: none">1. Bertanggung jawab atas pencatatan dan statistik pekerjaan di lokasi untuk setiap shift.2. Mengumpulkan dan merangkum data terkait kondisi kerja setiap shift, termasuk asal dan tujuan barang.3. Membantu kepala departemen dalam mencatat dan menghitung barang sisa produksi serta sisa bahan baku.4. Membantu menangani pekerjaan lain yang relevan serta tugas yang diberikan oleh atasan.
Syarat Pekerjaan	<ol style="list-style-type: none">1. Usia maksimal 35 tahun,2. Sehat secara fisik, tidak memiliki penyakit yang menghambat pekerjaan pengelasan.3. Bersedia mengikuti arahan dari manaiemen di lokasi kerja.
Tanggal masuk Berkas	18-30 Juni 2025
Pendidikan	Minimal SMA/ Seederajat
Keterangan	Lamaran dikirimkan ke Email: huali.hniloker@gmail.com



PERSYARATAN PEREKRUTAN PERUSAHAAN

Nama Perusahaan	Huali Nikel Indonesia
Dept.	Kantor Manajemen Darurat
Jabatan	Safety Engineer
Users Interview	Alim Bachri / DOU GUANGJUN
Level Jabatan	Dep Chef DIV
Jumlah Orang	1
Site atau Tempat kerja	Soroako
Gaji Lingkup	Berdasarkan Kemampuan
Tanggungjawab Pekerjaan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Berkoordinasi dengan PTVI untuk menyelesaikan pekerjaan terkait keselamatan dan lingkungan. 2. Membangun sistem keselamatan di lokasi, termasuk penyusunan peraturan, penilaian risiko (RA), dan analisis keselamatan kerja (JSA). 3. Memiliki kemampuan pelatihan dan pembuatan materi pembelajaran, serta bertanggung jawab atas pelatihan keselamatan bagi pekerja Indonesia di lokasi. 4. Mengawasi implementasi keselamatan dalam pekerjaan di lapangan. 5. Memiliki pengalaman yang cukup dalam mengelola pekerjaan izin kerja berisiko tinggi di lokasi, mampu melakukan tindakan pencegahan sebelumnya untuk memastikan kelancaran pekerjaan. 6. Memahami proses manajemen kontrol insiden serta peraturan Indonesia terkait penanganan kecelakaan, dapat melakukan analisis kecelakaan secara mandiri, dan mengetahui langkah-langkah yang harus diambil saat kecelakaan terjadi. 7. Menyelesaikan tugas lain sesuai dengan instruksi pimpinan departemen di lokasi.
Syarat Pekerjaan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pendidikan minimal S1. 2. Memiliki sertifikat TOT. 3. Memiliki sertifikat POM dan AK3/K3. 4. Memiliki pengalaman kerja terkait minimal 5 tahun, usia maksimal 45 tahun. 5. Kemampuan berkomunikasi dalam bahasa Inggris atau Mandarin menjadi nilai tambah. 6. Menjaga kerahasiaan perusahaan dan mematuhi manajemen perusahaan. 7. Sehat secara fisik dan memiliki jiwa kerja sama tim.
Tanggal masuk Berkas	18-30 Juni 2025
Pendidikan	S1
Keterangan	Lamaran dikirimkan ke Email: huali.hniloker@gmail.com



PERSYARATAN PEREKRUTAN PERUSAHAAN

Nama Perusahaan	Huali Nikel Indonesia
Dept.	Port
Jabatan	Shhiping Supervisor
Users Interview	Alim Bachri/ Silvia / Yan Xiao
Level Jabatan	Supervisor
Jumlah Orang	1
Site atau Tempat kerja	Soroako
Gaji Lingkup	Berdasarkan Kemampuan
Tanggungjawab Pekerjaan	<ol style="list-style-type: none">1. Bertanggung jawab dalam pengumpulan informasi terkait kapal, melakukan koordinasi dengan agen kapal, dermaga, instansi pemerintah, dan pihak terkait lainnya.2. Memberikan jadwal kedatangan kapal secara akurat dan menginformasikan perkembangan serta penjadwalan kapal secara tepat waktu.3. Memantau jadwal kapal dan kegiatan bongkar muat, serta membantu persiapan kegiatan pembongkaran.4. Membantu pengelolaan keselamatan di area dermaga.5. Membantu menyelesaikan pekerjaan lain yang berhubungan serta tugas-tugas yang diberikan oleh atasan.
Syarat Pekerjaan	<ol style="list-style-type: none">1. Memiliki pengalaman kerja sekitar 3 tahun di posisi yang serupa.2. Cerdas dan memiliki kemampuan komunikasi yang sangat baik.3. Memiliki tanggung jawab yang tinggi dan berkepribadian jujur. Memiliki etika kerja yang baik.
Tanggal masuk Berkas	18-30 Juni 2025
Pendidikan	S1
Keterangan	Lamaran dikirimkan ke Email: huali.hniloker@gmail.com



PERSYARATAN PEREKRUTAN PERUSAHAAN

Nama Perusahaan	Huali Nikel Indonesia
Dept.	General dan Administrasi
Jabatan	Supervisor Bisnis
Users Interview	Alim Bachri / Divisi
Level Jabatan	Dep Chef DIV
Jumlah Orang	1
Site atau Tempat kerja	Soroako
Gaji Lingkup	Berdasarkan Kemampuan
Tanggungjawab Pekerjaan	<ol style="list-style-type: none">1. Membantu dalam tindak lanjut proyek serta berkoordinasi dan berkomunikasi dengan tim internal.2. Mendukung pelaksanaan rapat bisnis eksternal serta kunjungan ke mitra kerja.3. Bertanggung jawab atas pengelolaan, pengumpulan, dan pengarsipan dokumen terkait bisnis.4. Menghubungi klien dan mitra kerja serta berpartisipasi dalam negosiasi bisnis.5. Bertanggung jawab atas manajemen bisnis perusahaan serta berpartisipasi dalam pengelolaan proyek, termasuk perencanaan dan
Syarat Pekerjaan	<ol style="list-style-type: none">1. Pendidikan minimal S1 di bidang Bahasa Inggris, Perdagangan Internasional, atau jurusan terkait, dengan keterampilan menulis yang baik serta kemampuan berbicara yang lancar untuk berkomunikasi langsung dengan klien.2. Memiliki pengalaman kerja terkait minimal 2 tahun.3. Memiliki semangat kerja sama tim yang baik serta keterampilan komunikasi yang kuat.4. Mampu menggunakan bahasa Inggris dan bahasa Indonesia sebagai bahasa kerja sehari-hari.
Tanggal masuk Berkas	18-30 Juni 2025
Pendidikan	S1
Keterangan	Lamaran dikirimkan ke Email: huali.hniloker@gmail.com



PERSYARATAN PEREKRUTAN PERUSAHAAN

Nama Perusahaan	Huali Nikel Indonesia
Dept.	Departemen General Affairs
Jabatan	Supervisor IR
Users Interview	Alim Bachri / Chen Yindong
Level Jabatan	Supervisor
Jumlah Orang	1
Site atau Tempat kerja	Soroako
Gaji Lingkup	Berdasarkan Kemampuan
Tanggungjawab Pekerjaan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengelola proses administrasi kepegawaian, termasuk onboarding, offboarding, mutasi jabatan, serta penandatanganan kontrak kerja. 2. Menyusun dan menyempurnakan kebijakan hubungan karyawan serta mengadakan program untuk meningkatkan keharmonisan hubungan kerja dan efisiensi kerja. 3. Menyelenggarakan survei kepuasan karyawan, menganalisis hasilnya, serta memberikan umpan balik kepada manajemen. 4. Menangani konflik antar karyawan, menyelesaikan keluhan karyawan, serta menangani perselisihan ketenagakerjaan.
Syarat Pekerjaan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lulusan D3 atau S1 di bidang manajemen Sumber Daya Manusia atau jurusan terkait. 2. Memiliki pengalaman kerja minimal 3 tahun di bidang manajemen SDM, serta pengalaman minimal 1 tahun dalam pengelolaan hubungan karyawan. 3. Memiliki pengetahuan dan keterampilan dalam manajemen hubungan karyawan, memahami hukum dan peraturan ketenagakerjaan yang berlaku, serta memiliki wawasan tentang manajemen SDM di perusahaan.
Tanggal masuk Berkas	18-30 Juni 2025
Pendidikan	D3/S1
Keterangan	Lamaran dikirimkan ke Email: huali.hniloker@gmail.com



PERSYARATAN PEREKRUTAN PERUSAHAAN

Nama Perusahaan	Huali Nikel Indonesia
Dept.	Departemen General Affairs
Jabatan	Translator
Users Interview	Alim Bachri / Divisi
Level Jabatan	Staff
Jumlah Orang	4
Site atau Tempat kerja	Soroako
Gaji Lingkup	Berdasarkan Kemampuan
Tanggungjawab Pekerjaan	<ol style="list-style-type: none">1. Menerjemahkan dokumen tertulis seperti laporan, kontrak, artikel, buku, dan website2. Menerjemahkan proyek, baik di kantor, di tempat, atau kontrak3. Membantu pekerjaan sehari-hari anggota departemen, termasuk atasan langsung4. Mengikuti setiap meeting ataupun pertemuan yang akan dilakukan oleh atasan5. Menyampaikan setiap tugas yang diberikan oleh atasan kepada karyawan terkait6. Memahami semua laporan departemen perusahaan yang akan diserahkan ke atasan
Syarat Pekerjaan	<ol style="list-style-type: none">1. Memiliki gelar Sarjana, lebih disukai dalam Sastra/Bahasa Mandarin2. Memiliki skill komunikasi yang sangat baik3. Memiliki skill bahasa mandarin baik lisan maupun tulisan4. Menguasai microsoft office (word, excel, power point)5. Memiliki kemampuan berpikir analis dan detail oriented6. Memiliki kemampuan memenuhi target yang diberikan7. Memiliki sertifikasi HSK menjadi nilai tambah <p>2. Fasih berbahasa Mandarin dan Indonesia, mampu menggunakan kedua bahasa sebagai bahasa kerja. Jika memiliki kemampuan bahasa yang sangat baik, persyaratan pendidikan dapat dipertimbangkan kembali.</p>
Tanggal masuk Berkas	18-30 Juni 2025
Pendidikan	D3/S1
Keterangan	Lamaran dikirimkan ke Email: huali.hniloker@gmail.com



PERSYARATAN PEREKRUTAN PERUSAHAAN

Nama Perusahaan	Huali Nikel Indonesia
Dept.	External Relation
Jabatan	Wakil Manajer Hubungan Eksternal
Users Interview	Alim Bachri / Divisi
Level Jabatan	Dep Head Dept Lv-Head Dept
Jumlah Orang	2
Site atau Tempat kerja	Soroako
Gaji Lingkup	Berdasarkan Kemampuan
Tanggungjawab Pekerjaan	1. Berkomunikasi dan menjalin hubungan dengan pihak eksternal untuk menangani permasalahan lingkungan di dalam dan sekitar kawasan industri, termasuk sengketa lahan dan kompensasi
Syarat Pekerjaan	<p>Minimal S1, diutamakan dari jurusan Pemasaran, Manajemen Bisnis, Hubungan Masyarakat, Sosiologi, atau bidang terkait.</p> <p>Pengetahuan & Keterampilan: Memahami konsep pemasaran, negosiasi bisnis, dan hubungan masyarakat. Memiliki wawasan tentang tren dan perkembangan industri terkait. Mahir menggunakan perangkat lunak perkantoran seperti Word, Excel, PowerPoint, serta alat manajemen proyek dan sistem CRM. Memiliki kemampuan bahasa asing yang baik, terutama Bahasa Inggris atau bahasa lain, untuk komunikasi bisnis dan negosiasi. Jika diperlukan, juga memiliki keterampilan penerjemahan yang baik.</p> <p>Kemampuan & Kualitas Pribadi: Memiliki keterampilan komunikasi yang sangat baik, mampu berinteraksi dengan berbagai latar belakang dan tingkatan, baik dalam komunikasi lisan maupun tertulis. Memiliki kemampuan negosiasi bisnis yang kuat, mampu memperoleh sumber daya dan mencapai kesepakatan yang menguntungkan organisasi. Memiliki keterampilan organisasi dan koordinasi yang baik, dapat mengelola hubungan antara berbagai departemen internal serta mitra eksternal untuk memastikan kelancaran operasional.</p>
Tanggal masuk Berkas	18-30 Juni 2025
Pendidikan	S2 Lebih Baik
Keterangan	<u>Lamaran dikirimkan ke Email: huali_hniloker@gmail.com</u>